|  |  |
| --- | --- |
|  | **<<УТВЕРЖДАЮ>>** |
| **Директор АНОО ДПО "АУЦ"** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.С. Васильев**  |
|  |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**Об аттестационной комиссии по проведению промежуточной**

**и итоговой аттестации обучающихся**

**Автономной Некоммерческой образовательной организации дополнительного профессионального образования «Артемовский учебный центр»**

**1. Общие положения.**

1.1. Положение определяет порядок формирования, состав и режим работы экзаменационной комиссии.

1.2. Положение определяет обязанности членов экзаменационной комиссии.

1.3. Положение определяет ответственность членов экзаменационной комиссии.

**2. Порядок формирования экзаменационной комиссии.**

2.1. Экзаменационная комиссия формируется из числа административного и педагогического состава.

2.2. Состав экзаменационной комиссии формируется директором АНОО ДПО «АУЦ».

**3. Состав экзаменационной комиссии.**

3.1. Состав экзаменационной комиссии утверждается директором АНОО ДПО «АУЦ» и состоит:

- председатель экзаменационной комиссии;

- экзаменатор теоретической и практической частей экзамена;

- ассистент теоретической и практической частей экзамена.

3.2. Председателем экзаменационной комиссии является директор или лицо, исполняющее его обязанности.

3.3. Экзаменатор теоретической и практической частей экзамена назначается из числа работников АНОО ДПО «АУЦ» со стажем практической работы по данному направлению не менее трёх лет и имеющих высшее или среднетехническое образование.

3.4. Ассистентами являются преподаватели или мастера производственного обучения группы, в которой проводится экзамен.

**4. Порядок работы и обязанности членов экзаменационной комиссии.**

4.1. Экзаменационная комиссия в полном составе приступает к работе согласно утвержденному графику приёма экзаменов, подписанного председателем экзаменационной комиссии.

4.2. Экзамены проводятся по билетам, разработанным в АНОО ДПО «АУЦ».

4.3. Порядок проведения экзаменов определяется «Положением о проведении промежуточной и итоговой аттестации», утверждённой директором АНОО ДПО «АУЦ».

**5. Обязанности членов экзаменационной комиссии.**

5.1. Председатель экзаменационной комиссии:

- определяет персональный состав экзаменационной комиссии из числа лиц, перечисленных в п.3 настоящего Положения;

- обеспечивает соблюдение условий допуска кандидатов в водители к сдаче экзамена;

- осуществляет общее руководство деятельностью экзаменационной комиссии;

- утверждает экзаменационную ведомость;

- рассматривает апелляции на результаты экзаменов;

- назначает время для проведения повторных экзаменов.

5.2. Экзаменатор теоретической и практической частей экзамена:

- перед началом экзамена знакомит кандидатов в водители с правилами проведения экзаменов;

- осуществляют непосредственный приём теоретической и практической частей экзамена;

- проверяет правильность ответов на экзаменационные вопросы;

- проставляет оценки в экзаменационные ведомости и протоколы;

- подписывает экзаменационные ведомости и протоколы;

- при несогласии учащихся с оценкой, участвует в апелляционной комиссии под руководством председателя.

5.3. Ассистент теоретической и практической частей экзамена:

- исполняет поручения председателя и экзаменатора экзаменационной комиссии;

- участвует в проведении промежуточной и итоговой аттестации;

- участвует в рассмотрении апелляций кандидатов в водители;

- следит за порядком и дисциплиной в аудитории во время проведения экзамена;

- подготавливает экзаменационные билеты и иные документы, и материалы необходимые для проведения экзамена.

**6.** **Порядок допуска кандидата в водители к итоговой аттестации.**

6.1. К итоговой аттестации кандидат в водители допускается в случае, если он прошел полный курс теоретической и практической подготовки, не имеет академических задолженностей, долгов по оплате и предоставившие необходимые документы, указанные в перечне при приёме на курсы.

6.2. Не допускаются к экзаменам кандидаты в водители находящиеся в алкогольном и наркотическом опьянении.

**7. Права экзаменационной  комиссии.**

7.1. Экзаменационная комиссия имеет право:

- принимать решение о допуске кандидатов к итоговой аттестации;

- проверять у кандидатов наличие документов необходимых для сдачи экзаменов;

- оценивать ответ кандидата на экзаменационные вопросы;

- задавать кандидату дополнительные вопросы и оценивать их;

- удалять из аудитории кандидатов нарушивших требования «Положения о проведении промежуточной и итоговой аттестации» с проставлением неудовлетворительной оценки;

- рассматривать апелляций кандидатов и принимать решения по существу апелляций.

**8. Процедура проведения промежуточной и итоговой аттестации.**

8.1. В соответствии с «Положением о проведении текущей, промежуточной и итоговой аттестаций».

**9. Порядок рассмотрения апелляций и повторной сдачи экзамена.**

9.1. Кандидат имеет право в день сдачи экзамена подать апелляцию на имя председателя экзаменационной комиссии, с изложением мотивов несогласия с результатами экзамена.

9.2. Основаниями для подачи апелляции являются:

- постановка вопросов выходящих за рамки требований «Положения о проведении промежуточной и итоговой аттестации»;

- нарушения установленной процедуры проведения экзаменов, т. е. нарушение требований п. 8;

- наличие в ответе кандидата незамеченных или неверно истолкованных экзаменатором моментов;

- при наличии вышеуказанных обстоятельств рассмотрение апелляции заключается в выявлении степени объективности оценки, полученной на экзамене, но не является переэкзаменовкой.

9.3. Апелляция рассматривается членами экзаменационной комиссии в присутствии кандидата, после чего составляется акт в письменной форме.

9.4. Если в отношении апелляции вынесено отрицательное решение, кандидат может в течение трёх календарных дней обратиться с заявлением о несогласии с решением на имя директора в АНОО ДПО «АУЦ».

9.5. Председатель экзаменационной комиссии на основании акта налагает резолюцию на заявлении об апелляции. Резолюция подписывается всеми членами комиссии.

9.6. Кандидат получивший неудовлетворительную оценку направляется на повторный экзамен в сроки указанные в графике первичных и повторных экзаменов, утвержденных председателем экзаменационной комиссии.

9.7. В случае получения неудовлетворительной оценки на повторном экзамене теоретической части аттестации, кандидат направляется в следующую, ближайшую группу для сдачи итоговой аттестации без прохождения дополнительной подготовки теоретической части.

9.8. В случае получения неудовлетворительной оценки на повторном экзамене практической части аттестации, кандидат направляется в следующую, ближайшую группу для сдачи итоговой аттестации с оплатой за практическое вождение в соответствии со сметой расходов по данной группе.

**10. Порядок оформления результатов экзаменов.**

10.1. Результаты итоговой аттестации оформляются путем заполнения экзаменационного протокола, в котором расписываются: председатель экзаменационной комиссии, члены экзаменационной комиссии.